

Onze spelregels voor logeren

1. U kunt inschrijven op de logeerarrangementen die Gemiva aanbiedt. Eenmaal per kwartaal ontvangt u van ons een uitnodiging om uw kind aan te melden voor het logeren. Wij proberen met wens en rekening te houden, maar kunnen geen garantie geven. Dit vanwege de beschikbaarheid en de samenstelling van de groep. Hoe meer keuzemogelijkheden er voor ons zijn, hoe meer kans er is dat uw kind de dagen kan komen logeren waar hij/zij recht op heeft. Deze werkwijze kan per locatie verschillen.
2. Wij zijn niet verplicht een inschrijving of een voorkeursperiode aan u toe te wijzen, maar we proberen dat vanzelfsprekend wel. U bent niet verplicht een logeerarrangement te accepteren dat afwijkt van de voorkeuren die u hebt opgegeven. Om praktische redenen sturen we u per mail een bevestigingsformulier met de toegewezen inschrijvingen – ook als deze afwijken van uw aanvraag. Wij gaan er daarbij van uit dat u deze toewijzing in zijn geheel accepteert. Wilt u de toewijzing geheel of gedeeltelijk niet accepteren, bericht u dit dan binnen vijf werkdagen na ontvangst van de toewijzing per e-mail aan het logeerhuis.
3. Wij kunnen u ook uitnodigen om, buiten de periodieke mogelijkheid tot inschrijving, van een logeerarrangement gebruik te maken. U bent nooit verplicht op deze uitnodiging in te gaan. Ook kunt u ons altijd vragen om van een vrijkomend logeerarrangement gebruik te mogen maken. Wij proberen aan uw vraag tegemoet te komen, maar zijn niet verplicht uw verzoek toe te wijzen.
4. Als u daarop hebt ingeschreven, verwachten we ook dat u gebruik maakt van het u toegewezen logeerarrangement. Mocht dat in incidentele gevallen toch niet mogelijk zijn, dan verwachten wij van u dat u ons dat zo tijdig mogelijk meldt. Wij kunnen dan nog een andere logé uitnodigen. Wanneer blijkt dat u regelmatig afzegt, dan gaan we daarover met u in gesprek. Er kan dan bekeken worden of een aanpassing van het aanbod mogelijk en wenselijk is. Een geldige reden voor afzeggen kan zijn ziekte of een uitvaart. Vakanties of verjaardagen zijn geen geldige reden voor afzeggen. Wij vragen u goed vooruit te kijken voordat een afspraak wordt vastgelegd en eenmaal gemaakte logeerafspraken niet af te zeggen. Logeert u op basis van een pgb, dan kunnen we na zo'n gesprek van u verlangen dat u na een volgende afzegging toch het tarief betaalt dat voor het logeerarrangement staat. Als het logeren onder 'zorg in natura' valt, worden de kosten betaald door het zorgkantoor of gemeente. Wij krijgen van deze opdrachtgevers alleen betaald als er ook daadwerkelijk gelogeed is. Als u na het gesprek over uw afzeggingen weer een keer afzegt, dan kunnen wij u uitsluiten van een verder gebruik van het logeerhuis en de nog geplande logeerarrangementen annuleren.
5. Begeleiding, verzorging, verblijf en niet-gespecialiseerde voeding maken deel uit van het logeerarrangement. Als de logé daarnaast gespecialiseerde voeding, medicatie, medische, verpleegkundige of verzorgende materialen nodig heeft, dan behoren die alleen tot het arrangement als de logé daar op basis van een verblijfsindicatie Wlz aanspraak op heeft. In alle andere situaties zorgt u er zelf voor dat er voldoende gespecialiseerde voeding, medicatie en benodigde materialen beschikbaar zijn. Om de logé medicatie te mogen verstrekken hebben wij altijd een 'uitvoeringsverzoek medicatie' nodig, dat door u is ingevuld en ondertekend. We vragen u ook om er voor te zorgen dat de logé tijdens de logeerperiode over voldoende en bij de seizoenen c.q. weersomstandigheden passende kleding beschikt.
6. Wij regelen geen vervoer van en naar het logeerhuis.

7. Soms zijn voor een logé voorzienbare medische handelingen nodig waarvoor onze medewerkers niet geautoriseerd zijn. Dan kan het logeerarrangement alleen doorgaan als we vooraf met u overeenstemming hebben bereikt over de organisatie en de bekostiging van deze handelingen gedurende het arrangement, met inbegrip van bijvoorbeeld inschakeling van de wijkverpleegkundige.
8. Als er onverhoopt sprake is van een medische calamiteit rond een logé dan roepen we professionele hulpverlening in, onder andere via telefoonnummer 112. Wij bieden zelf echter geen medische of calamiteitenhulpverlening die boven de gebruikelijke bedrijfshulpverlening uitgaat. We verwachten van u dat u van deze beleidslijn op de hoogte bent en die respecteert.
9. Mocht de logé tijdens het logeren ziek worden of er anderszins sprake zijn van een calamiteit, dan willen we u kunnen bereiken. We vragen van u om altijd te zorgen voor een 'achterwacht' die in noodsituaties in uw plaats de zorg voor de logé op zich kan nemen als u daar zelf – bijvoorbeeld door verblijf in het buitenland – praktisch niet toe in staat bent.
10. Binnen het logeerhuis zijn we niet aansprakelijk voor zoekgeraakte of stuk geraakte eigendommen van logés. We adviseren u zo min mogelijk speelgoed o.i.d. mee te geven. Wij kunnen niet bijhouden welk kind welk speeltje heeft meegenomen. Mocht er toch iets meegegeven worden, dan adviseren wij u te zorgen voor een duidelijke aanwijzing, met naam, op het attribuut en zelf ook in de gaten te houden of het weer meegekomen is naar huis.
11. U draagt zorg voor de betaling van een eigen bijdrage als het zorgkantoor of de gemeente dat van u vraagt. Aan deze instanties geven wij informatie door over het gebruik dat u van het logeerhuis maakt. Wij gaan er van uit dat u daarvan op de hoogte bent en daarmee instemt.
12. U draagt er zorg voor dat de logé adequaat is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid in het geval hij of zij schade toebrengt aan (eigendommen van) andere logés, onze medewerkers, derden of ons. Een eventueel eigen risico komt voor uw eigen rekening, tenzij het schade betreft die aantoonbaar door een medewerker van onze organisatie is veroorzaakt. Uiteraard zijn wij aansprakelijk voor schade die door ons doen of nalaten wordt veroorzaakt en die in redelijkheid voor onze rekening dient te komen.
13. Over de zorg of ondersteuning die aan de logé leveren, maken we samen afspraken. Daarin spreken we af wat wij voor u doen, maar ook wat u zelf doet. Alle afspraken worden vastgelegd in het ondersteuningsplan. Dit wordt jaarlijks met u doorgesproken. Alle medewerkers die bij de zorg of ondersteuning betrokken zijn, hebben inzage in dit ondersteuningsplan. Dat is nodig om goede zorg te leveren en de verplichtingen die de wet aan ons als zorgverlener oplegt na te komen. Regelmatig – maar ten minste twee keer per jaar – bespreken we met u of het of het ondersteuningsplan nog voldoet. Als dat niet (meer) zo is, dan maken we opnieuw afspraken.
14. Logees worden volgens afspraak, niet tijdens het eten, en uiterlijk voor 19:30 uur gebracht. Dit om het moment van wisselingen in het logeerhuis, en de daarmee samenhangende onrust, tot een minimum te beperken.
15. Hoewel we binnen Gemiva in principe geen vrijheidsbeperkende maatregelen toepassen, kan dat in de praktijk toch noodzakelijk blijken. In dat geval leggen we in het ondersteuningsplan

vast welke vrijheidsbeperkende maatregelen Gemiva tijdens logeerarrangementen mag toepassen. We gaan er dan van uit dat u op vrijwillige basis meewerkt aan de toepassing van die vrijheidsbeperkende maatregelen en daarmee instemt. Ons streven is dan om het gebruik van die vrijheidsbeperkende maatregelen, van welke aard dan ook, zo snel mogelijk te verminderen en te beëindigen. We betrekken u graag bij de evaluaties die daartoe plaatsvinden.

16. Op onze logeerarrangementen is ook de informatie voor nieuwe cliënten zoveel mogelijk van toepassing. U vindt deze informatie op onze website bij www.gemiva.nl/nieuwecliënten of kunt ze opvragen bij onze afdeling Zorgbemiddeling (zie hieronder).
17. Wilt u met ons corresponderen over deze spelregels, doet u dat dan aan het adres van het logeerhuis dat de uitnodiging tot inschrijving, de bevestiging van de aanbieding en/of de aanbieding van alternatieve logeerarrangementen heeft verzonden. U kunt zich desgewenst ook tot onze afdeling Zorgbemiddeling wenden.

Adressen en telefoonnummers logeerhuizen

<p>Logeerhuis Atalanta Land voor water 3 2841NA Moordrecht ☎ (0182) 72 48 26 ✉ atalanta.logeren@gemiva-svg.nl</p>	<p>Logeerhuis Alphen Hoofdstraat 136 2406 GN Alphen aan den Rijn ☎ (0172) 47 41 63 ✉ logeerhuisalphen@gemiva-svg.nl</p>
<p>Logeerhuis Meander Veenzoom 19a 2804 CA Gouda ☎ (0182) 61 15 17 ✉ meander@gemiva-svg.nl</p>	<p>Logeerhuis De Bijenkorf Goudsbloemstraat 29 3295 SE 's-Gravendeel ☎ (078) 67 37 642 ✉ bijenkorf@gemiva-svg.nl</p>
<p>Logeerhuis Vlietlande Kwikstaartdreef 1 2251 NH Voorschoten ☎ (071) 560 14 18 ✉ vlietlande@gemiva-svg.nl</p>	<p>Afdeling Zorgbemiddeling Bleulandweg 1b 2803 HG Gouda ☎ (088) 205 24 00 ✉ zorgbemiddeling@gemiva-svg.nl</p>